



T.C.
KÜTAHYA BELEDİYESİ

Teklif İsteme Mektup Dökümü

KENT TARİHİ TANITIM VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ

Konu : Teklif Mektubu
İstek : 132222 / 4502415

İlk Tarihi : 28-09-2026

Son Tarihi :

Fiyat soruşturmasına ait cinsi ve miktarı yazılı ürünlerin yukarıda şartnamesi belirlenmiş olup, ilgili maddeleri okuyup inceleyerek, satış değerlerini FİYAT+ KDV olarak bildirmenizi rica ederim.

Ali KAYGUSIZ
V.H.K.İ.

TALEP EDEN BİRİM : KENT TARİHİ TANITIM VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra	KODU	AÇIKLAMA	MİKTAR	ÖLÇÜ BİRİMİ	BİRİM FİYATI	KDV ORANI	TUTARI (K.D.V. Hariç)
1	150.01.03.01.04....	Müze Giriş Bileti Basımı (Ekli şartnameye göre))	19	Cilt			

TOPLAM KDV %	TL	KDV'SİZ GENEL TOPLAM :
TOPLAM KDV %	TL	KDV TOPLAM :
TOPLAM KDV %	TL	KDV'LI GENEL TOPLAM :

TESLİMAT YERİ : Kütahya Belediyesi Kent Tarihi ve Turizm Müdürlüğü TESLİMAT SÜRESİ : BELİRTİNİZ

MALZEME ÖZELLİKLERİ

KALİTE VE STANDARDI

NOTLAR

- 1)Birim fiyat teklifinizi KDV hariç, nakliye ya da kargo dahil TL olarak iletiniz(Yabancı para birimiyle iletilen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.
 - 2)Malzeme özelliklerine ve teknik şartnameye uygun teklif veriniz. Birim fiyat teklifi verilen malzemenin markasını ve teslim süresini belirtiniz.
 - 3)Teklif İsteme Mektup dökümündeki istenilen bilgileri eksiksiz bir şekilde doldurarak teklif isteme mektup dökümünü ve varsa ekli şartnameyi kaşe ve imzalı şekilde iletiniz.
 - 4)BİRİM FİYAT TEKLİFLERİ EN UYGUN FİYAT ESAS ALINARAK KALEM BAZINDA DEĞERLENDİRİLMEKTEDİR.
 - 5)Doğrudan temin mal veya hizmet alımına ait faturanın kesilmesi için ihtiyacı talep eden ve mal kabul işlemini yapan müdürlükle irtibata geçerek onayını alınız.(Fatura gönderim adresi:satin.alma@kutahya.bel.tr)
 - 6)5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 34. madde gereği doğrudan temin mal ve hizmet alımlarına ait ödemeler ihtiyacı talep eden müdürlük tarafından mal kabulü yapılan ve onaylanan doğrudan teminin muhasebe kayıtlarına alınma sırasına göre yapılmaktadır.
 - 7)Doğrudan temin mal ve hizmet alımlarına ait ödemenin yapılabilmesi için ihtiyacı talep eden müdürlük tarafından mal kabul işleminin yapılmasına müteakiben Maliye borcu yoktur belgesini(5000 TL ve üzeri için)muhasebe@kutahya.bel.tr adresine iletiniz.
 - 8)Doğrudan temine ait mal ve hizmet alımları ile ilgili teklifleri satin.alma@kutahya.bel.tr (Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü ve Temizlik İşleri Müdürlüğü hariç)/ ambar@kutahya.bel.tr adreslerine iletiniz.
- Satin Alma Servisi İletişim:0274 223 70 16 / Dahili : 1400-1402-1403-1404-1411 Fax:0274 223 6019 satin.alma@kutahya.bel.tr / ambar@kutahya.bel.tr
- Muhasebe Servisi İletişim:0274 223 7016/Dahili 3106-3114 muhasebe@kutahya.bel.tr

Adı/Ticaret Ünvanı :

Tebliğ Adresi :

Vergi Dairesi :

Vergi/T.C.No :

Telefon No :

Doğum Tarihi :

Kaşe

İmza/Tarih



T.C.

KÜTAHYA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Kent Tarihi, Tanıtım ve Turizm Müdürlüğü



MÜZE GİRİŞ BİLETİ BASIMI TEKNİK ŞARTNAMESİ

MADDE 1 - İŞİN KONUSU VE KAPSAMI

Bu şartname, T.C. Kütahya Belediyesi Kent Tarihi, Tanıtım ve Turizm Müdürlüğü bünyesinde faaliyet gösteren Kent Tarihi Müzesi ve Sıtkı Olçar Çini Müzesi'nde kullanılmak üzere toplam 19 cilt (1.900 adet) müze giriş biletinin basımı ve teslimi işini kapsar.

MADDE 2 - TEKNİK ÖZELLİKLER VE MİKTARLAR

Basılacak biletlere ilişkin teknik detaylar ve miktarlar aşağıda belirtilmiştir:

- **Cilt Yapısı:** Her bir cilt 100 yapraklı ve dip koçanlı olacaktır.
- **Kent Tarihi Müzesi Biletleri:** 12 Cilt x 100 yaprak = 1.200 (Bin İki Yüz) Adet; 5201 - 6401 sıra numaralı ve koçan üzerinde "KENT TARİHİ MÜZESİ GİRİŞ BİLETİ" ibareli olacaktır.
- **Sıtkı Olçar Çini Müzesi Biletleri:** 7 Cilt x 100 yaprak = 700 (Yedi Yüz) Adet; 5001 - 5701 sıra numaralı ve koçan üzerinde "SITKI OLÇAR ÇİNİ MÜZESİ GİRİŞ BİLETİ" ibareli olacaktır.
- **Toplam Miktar:** 19 Cilt x 100 yaprak = 1.900 (Bin Dokuz Yüz) Adet bilet bastırılacaktır.
- **Ebat ve Ölçüler:** Dip Koçan: 5,5 cm, Makbuz Kısmı: 8,5 cm, En/Boy: 6,4 cm olacaktır.
- **Ücret ve Seri Bilgisi:** Makbuzların üzerinde Müzelere Giriş Ücreti olan "25 TL" yazacak ve Seri harfi "C" olacaktır.

MADDE 3 - BASKI ONAYI VE KALİTE STANDARTLARI

Baskı işlemlerine başlanmadan önce her bir bilet çeşidinden (Kent Tarihi Müzesi ve Sıtkı Olçar Çini Müzesi) birer adet numune hazırlanarak Belediyemiz Kent Tarihi, Tanıtım ve Turizm Müdürlüğü onayına sunulacaktır. Yazı ve renk basım kalitesi net olmayan, hatalı veya eksik basılan makbuzlar kesinlikle kabul edilmeyip ödeme yapılmayacaktır. Basım işlemi ancak idarenin yazılı numune onayından sonra gerçekleştirilecektir.

MADDE 4 - TESLİM SÜRESİ VE YERİ

Makbuzlar, idare tarafından numune onayı verildikten sonra **En Geç 15 gün içerisinde** eksiksiz olarak basılıp T.C. Kütahya Belediyesi Kent Tarihi, Tanıtım ve Turizm Müdürlüğü'ne teslim edilecektir.

MADDE 5 - CEZAI HÜKÜMLER VE TAZMİNAT

Teklif mektubunun imzalanması ile yüklenici firma bu şartnameyi kabul etmiş ve sözleşme imzalamış sayılır. İş alan yüklenici firma makbuzları belirlenen süre içerisinde zamanında teslim etmediği veya eksik/hatalı yaptığı takdirde, verdiği teklif tutarı kadar defaten tazminat ödemeyi kabul ve taahhüt eder. İşin teslim süresi geçtiği takdirde İdare (Belediye), makbuzları başka bir firmaya bastırmakta serbesttir. **22.09.2026**

Sedat ASLANTAŞ
Kültür Servisi

Özgür DOĞAN
Müdür

Kent Tarihi, Tanıtım
ve Turizm Müdürü
A. Enes KARADAĞ

Örnek Görsel:

